УТВЕРЖДЁН

постановлением президиума Дорпрофжел

от 22.12.2022 г. № 17

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**президиума и аппарата Дорожной территориальной организации
Российского профсоюза железнодорожников и транспортных строителей
на Куйбышевской железной дороге** (**Дорпрофжел) на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п./п. | Содержание мероприятий(подготовить и провести) | Срокисполнения | Исполнители |
| 1.1.1.2. | ***I. Отчетные конференции******ППО ОАО “РЖД” на Куйбышевской железной дороге*** ***Дорпрофжел на Куйбышевской железной дороге*** | 28 февраля25 мая | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Фукс П.А.******Григорьева Т.В.******Зайченко О.А.******Шарипова Н.И.******Илюхина И.Н.******Басырова Г.Г.******Кожуховский В.В.******Руководители филиалов*** |
| 2.1.2.2.2.3.2.4.2.5.2.6. | ***II. Рассмотреть на Пленумах комитета Дорпрофжел:*****VI Пленум**О работе по созданию безопасных условий труда работников, проводимой организациями Профсоюза на полигоне Куйбышевской железной дороги.О документах отчетной конференции Дорпрофжел. О годовом финансовом отчете Дорпрофжел по сметам доходов и расходов за 2022 год и на 2023 год, о годовом финансовом отчете комитета по смете доходов и расходов за 2022 год и смете доходов и расходов на 2023 год.О работе президиума и аппарата Дорпрофжел между V и VI Пленумами. **VII Пленум**О соблюдении трудового законодательства в предприятиях на полигоне Куйбышевской железной дороги. О работе президиума и аппарата Дорпрофжел в период между VI и VII Пленумами.  | АпрельНоябрь | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Григорьева Т.В.******Зайченко О.А.******Шарипова Н.И.******Илюхина И.Н.******Басырова Г.Г.******Кожуховский В.В.*** |
|  |  ***III. Региональный форум социальных партнёров*** ***на Куйбышевской железной дороге***О выполнении обязательств отраслевых соглашений и коллективных договоров в структурных подразделениях и дочерних (зависимых) обществах ОАО «РЖД» в границах Куйбышевской железной дороги в 2022 году. | Март | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Григорьева Т.В.******Басырова Г.Г.******Зайченко О.А.******Илюхина И.Н.******Кожуховский В.В.*** |
|  |  ***IV. Региональный форум социальных партнёровна Куйбышевской железной дороге*** О выполнении обязательств отраслевых соглашений и коллективных договоров в структурных подразделениях и дочерних (зависимых) обществах ОАО «РЖД» в границах Куйбышевской железной дороги в первом полугодии 2023 года. | Июль | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Григорьева Т.В.******Басырова Г.Г.******Зайченко О.А.******Илюхина И.Н.******Шарипова Н.И.******Кожуховский В.В.******Руководители филиалов Дорпрофжел*** |
| 5.1.5.2.5.3.5.4.5.5.5.6.5.7.5.8.5.9.5.10.5.11.5.12.5.13.5.14.5.15.5.16.5.17.5.18.5.19.5.20.5.21.5.22.5.23.5.24.5.25.5.26.5.27.5.28.5.29.5.30.5.31.5.32.5.33.5.34.5.35.5.36.5.37.5.38. | ***V. Рассмотреть на заседаниях президиума*** О сводном статистическом отчёте Дорпрофжел за 2022 год.О корректировке сметы доходов и расходов комитета Дорпрофжел за 2022 год.О финансовом отчете комитета Дорпрофжел по смете доходов и расходов за 2022 год. Об итогах ревизии финансово-хозяйственной деятельности комитета Дорпрофжел за 2022 год.О результатах работы правовых инспекторов труда Дорпрофжел в 2022 году.О результатах работы внештатных правовых инспекторов труда Профсоюза в 2022 году.О подведении итогов конкурса «Лучший внештатный правовой инспектор труда Профсоюза на Куйбышевской железной дороге в 2022 году». О подведении итогов конкурса «Лучший правовой инспектор труда в Дорпрофжел в 2022 году.Об итогах смотра-конкурса на лучшего технического инспектора труда РОСПРОФЖЕЛ за 2022 г.Об итогах конкурса Дорпрофжел "Лидер в информационных сетях в 2022 году".О работе руководства и профсоюзного комитета Куйбышевской дирекции по ремонту пути структурного подразделения Центральной дирекции по ремонту пути ОАО "РЖД по вопросам социально-экономической защиты работников.Об организации оздоровления детей в ДОК “Жемчужина России”Об организации детской летней оздоровительной кампании на Куйбышевской железной дороге.Об организации этапа игр РОСПРОФЖЕЛ «Мы вместе» на Куйбышевской железной дороге.О реализации программы добровольного страхования работников от профессиональной непригодностиО плане работы президиума и аппарата Дорпрофжел на апрель-июнь 2023 года.О работе руководства и профсоюзного комитета Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению ОАО "РЖД" по вопросам социально-экономической защиты работников.О работе руководства и профсоюзных комитетов Куйбышевского регионального общего центра обслуживания ОАО "РЖД" по вопросам социально-экономической защиты работников.О работе руководства и профсоюзного комитета органа управления Куйбышевской железной дороги по вопросам социально-экономической защиты работников.О соблюдении трудового законодательства в Куйбышевской дирекции капитального ремонта и реконструкции объектов электрификации и электроснабженияО работе руководства и первичной профсоюзной организации Пензенской дистанции электроснабжения по соблюдению трудового законодательства.О плане работы президиума и аппарата Дорпрофжел на июль-сентябрь 2023 года.О состоянии условий и охраны труда в хозяйстве пути Куйбышевской дирекции инфраструктурыО результатах работы правовых инспекторов труда Профсоюза в Дорпрофжел в 1 полугодии 2023 года.О результатах работы внештатных правовых инспекторов труда в Дорпрофжел в I полугодие 2023 годаО сводном статистическом отчёте Дорпрофжел за первое полугодие 2023 года.О соблюдении режима труда и отдыха в Нижнекамском центре организации работы железнодорожных станцийО плане работы президиума и аппарата Дорпрофжел на октябрь-декабрь 2023 года.Об условиях труда в Куйбышевской дирекции управления движением.Об итогах летней детской оздоровительной кампании 2023 года на Куйбышевской железной дороге.О соблюдении труда женщин в структурных подразделениях дирекции инфраструктуры, расположенных в Башкирском регионе.Об итогах проверок хозяйственно-финансовой деятельности первичных профсоюзных организаций Дорпрофжел.О проекте сметы доходов и расходов комитета Дорпрофжел на 2024 год.О плане работы президиума и аппарата Дорпрофжел на 2024 год.О плане работы президиума и аппарата Дорпрофжел на первый квартал 2024 года.О реализации программы страхования работников от профнепригодности.О работе комитетов ППО по усилению мотивации вступления в профсоюзные ряды.О делопроизводстве и информационной работе в ППО Дорпрофжел. | ФевральФевральФевральФевральФевральФевральФевральФевральФевральФевральФевральФевральМартМартМартI кварталII кварталIII кварталIV кварталIII кварталIII кварталИюньИюньИюльИюльСентябрьСентябрьСентябрьОктябрьОктябрьДекабрьДекабрьДекабрьДекабрьДекабрьНоябрьВ течение годаВ течение года | ***Фукс П.А.******Басырова Г.Г.******Басырова Г.Г.******Басырова Г.Г.******Илюхина И.Н.******Илюхина И.Н.******Илюхина И.Н.******Илюхина И.Н******Шарипова Н.И.******Кожуховский В.В.******Григорьева Т.В.******Зайченко О.А.******Зайченко О.А.******Зайченко О.А.******Зайченко О.А.******Фукс П.А.******Григорьева Т.В.******Григорьева Т.В.******Григорьева Т.В.******Илюхина И.Н.******Старостин С.М.******Русина И.Н.******Илюхина И.Н.******Бачериков В.Н.******Ковергина Н.Н.******Фукс П.А.******Шарипова Н.И.******Илюхина И.Н.******Илюхина И.Н.******Фукс П.А.******Илюхина И.Н.******Ермошин А.Г.******Котова Л.Н.******Фукс П.А.******Шарипова Н.И.******Зайченко О.А.******Илюхина И.Н.******Исаев Ю.Б.******Костин Н.А.******Басырова Г.Г.******Басырова Г.Г.******Фукс П.А.******Фукс П.А.******Зайченко О.А.******Фукс П.А.******Кожуховский В.В.*** |
| 6.1.6.2.6.3.6.4.6.5.6.6.6.7.6.8.6.9.6.10.6.11. | ***VI. Мероприятия отделов и инспекций******Отдел организационной и кадровой работы***Подготовить сводный статистический отчёт за 2022 год.Изучить работу комитетов Профсоюза по вовлечению в РОСПРОФЖЕЛ в организациях с уровнем профчленства ниже среднего по Дорпрофжел. Оказывать помощь работникам отраслевых предприятий в создании новых профсоюзных организаций.Оказывать помощь профкомам в организации обучения профсоюзных кадров и актива, в планировании работы и ведении делопроизводства.Подготовить материал о кандидате на звание «Лауреат премии РОСПРОФЖЕЛ».Участие в мероприятиях ФНПР, посвященных международному Дню солидарности трудящихся.Организовывать работу по персонифицированному учёту членов Профсоюза с использованием электронных профсоюзных билетов. Подготовить список кандидатов в кадровый резерв выборных органов в профорганизациях Дорпрофжел.Обобщать и распространять опыт работы по мотивации вступления в профсоюзные ряды и созданию профсоюзных организаций.Изучать работу по ведению делопроизводства, информационному обеспечению членов Профсоюза, обучению профактива. Оформлять материалы на награды ФНПР, ЦК РОСПРОФЖЕЛ, комитета Дорпрофжел. | ФевральЕжеквартальноПостоянноПостоянноМайМайПостоянноI кварталПостоянноПостоянноПостоянно | ***Фукс П.А.******руководители филиалов*** |
| 6.12.6.13.6.14.6.15.6.16.6.17.6.18.6.19.6.20.6.21. | ***Отдел социально-экономической защиты:***Подготовить материал для форумов по подведению итогов выполнения отраслевых соглашений и коллективных договоров в структурных подразделениях и дочерних обществах ОАО «РЖД» в границах Куйбышевской железной дороги.Разработать план реализации предложений и замечаний, высказанных на форумах по подведению итогов выполнения отраслевых соглашений и коллективных договоров в структурных подразделениях и дочерних обществах ОАО «РЖД» в границах Куйбышевской железной дороги.Провести проверку по вопросам социального партнёрства и социально-экономической защиты членов Профсоюза в учреждениях и предприятиях:- Волго-Камского филиала Дорпрофжел - Пензенского филиала Дорпрофжел- Башкирского филиала Дорпрофжел- Самарского филиала ДорпрофжелПодготовить отчет для ЦК РОСПРОФЖЕЛ о колдоговорной кампании за 2022 г. и 1 полугодие 2023 г.Проводить мониторинг Коллективных договоров в программе РОСПРОФЖЕЛ «1С».Участвовать в работе дорожной комиссии по оказанию социальной поддержки работникам дороги и пенсионерам.Участвовать в работе конференций по выполнению коллективных договоров в структурных подразделениях и на дочерних предприятиях ОАО "РЖД", транспортных строителей, метрополитена.Анализировать уровень заработной платы работников структурных подразделений ОАО «РЖД» в границах Куйбышевской железной дороги в сравнении с аналогичными показателями других дорог и сетью в целом.Анализировать уровень заработной платы работников структурных подразделений ОАО «РЖД» в границах Куйбышевской дороги по сравнению с заработной платой работников в других отраслях.Оказывать помощь комитетам ППО в контроле над реализацией коллективных договоров. | ФевральИюньМартИюльВ течение годаI кварталI кварталIII кварталIV кварталМартИюльЕжемесячноПо графику комиссииВ течение годаЕжемесячноПостоянноПостоянно | ***Григорьева Т.В.*** |
| 6.22.6.23.6.24.6.25.6.26.6.27.6.28.6.29.6.30.6.31.6.32.6.33.6.34.6.35.6.36.6.37.6.38.6.39.6.40.6.41.6.42.6.43.6.44.6.45.6.46.6.47.6.48.6.49.6.50.6.51.6.52.6.53.6.54.6.55.6.57.6.58.6.59.6.60.6.61.6.62.6.63.6.64.6.65.6.66.6.67.6.68.6.69.6.70.6.71.6.72. | ***Техническая инспекция труда***Обобщить и представить информацию в Центральный совет по безопасности движения поездов при ЦК РОСПРОФЖЕЛ по итогам работы Совета по безопасности движения при Дорпрофжел в четвертом квартале 2022 года и за 2022 год в целом.Подготовить сводный отчет и пояснительную записку по форме 19-ТИ о работе технических инспекторов труда Дорпрофжел в 2022 году.Подвести итоги конкурса на лучшего технического инспектора труда в Дорпрофжел в 2022 году.Осуществлять контроль за выполнением работодателем требований ТК РФ в области охраны труда, окружающей среды на основе планируемой системы выборочных проверок предприятий. Проведение проверок в организациях дочерних обществ (кроме ОАО “РЖД”).Осуществлять контроль реализации мероприятий по снижению производственного травматизма и выводу работников из опасных зон производства.Участвовать в расследовании производственного травматизма с тяжелым и смертельным исходом.Проводить практическое обучение уполномоченных по охране труда, председателей ППО при организации совместных проверок структурных подразделений.Взаимодействовать с органами государственного, ведомственного надзора, органами Федерации независимых профсоюзов.Оказывать содействие работодателю по внедрению культуры безопасности, укреплению производственной дисциплины.Участвовать в подготовке материалов для заседаний ЦК РОСПРОФЖЕЛ, президиума Дорпрофжел, профсоюзных совещаний, конференций, региональных форумов и конференций работников по подведению итогов выполнения коллективных договоров.Осуществлять контроль за обеспечением структурных подразделений санитарно-бытовыми помещениями, выполнением программ по ремонту и оборудованию. Проводить проверки содержания домов и комнат отдыха локомотивных бригад.Проверять обеспечение работников спецодеждой и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами.Контролировать наличие и состояние систем оповещения работников о приближении подвижного состава на станциях и перегонах.Осуществлять контроль за подготовкой вагонов, предназначенных для проживания на ремонтно-путевых работах, за обновлением парка служебно-технических вагонов.Осуществлять контроль за обеспечением безопасных условий труда и производственного быта работников, задействованных в ремонтно-путевых работах на железнодорожном транспорте.Провести проверки состояния условий и охраны труда в хозяйстве пути Куйбышевской дирекции инфраструктуры.Провести проверки состояния условий и охраны труда в подразделениях Куйбышевской дирекции управления движениемУчаствовать в мероприятии Всемирного дня защиты окружающей среды.Участвовать в мероприятиях Международного дня привлечения внимания к железнодорожным переездам.Участвовать в мероприятиях Всемирного дня туалета, улучшению условий для работников транспорта, в т.ч. женщин.Участвовать в мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда.Провести проверки по вопросам подготовки хозяйств для работы в зимних условиях.Осуществлять контроль за проводимыми сервисными компаниями работами по ремонту и восстановлению систем жизнеобеспечения локомотивов и оснащению локомотивов диэлектрическими средствами защиты, инструментом и инвентарем.Осуществлять контроль за результатами проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.Осуществлять контроль за организацией рабочих мест женщин - помощников машиниста, а также созданием для них условий в домах и комнатах отдыха локомотивных бригад, обеспечением форменной и специальной одеждой и обувью.Проверить обеспечение работников качественным инструментом и средствами малой механизации, организацию рекламационной работы и списания неисправного инструмента.Осуществлять контроль за модернизацией эксплуатируемых модулей технического сопровождения и обслуживания (МТСО), в т.ч. внедрения новых модулей.Направлять материалы о работе технической инспекции труда Профсоюза и Совета общественных инспекторов по БДП при Дорпрофжел в средства массовой информации.Участвовать в семинарах, совещаниях, школах передового опыта по вопросам охраны труда, окружающей среды, экологии, безопасности движения.Осуществлять контроль за предоставлением дополнительного премирования уполномоченным по охране труда.Участвовать в проверках по планам работы ЦК Профсоюза.Готовить заключения и предложения к проектам локальных нормативных актов, затрагивающим экономические и социально-трудовые права членов Профсоюза.Оказывать консультационную и практическую помощь ППО, членам Профсоюза в условиях реорганизации хозяйствующих субъектов.Оказывать содействие работодателю в структурных подразделениях по вопросам культуры безопасности движения, укреплению производственной дисциплины.***Правовая инспекция труда***Оказать практическую помощь председателям первичных профсоюзных организаций по правовой защите членов Профсоюза по филиалам.Проводить правовую экспертизу гражданско-правовых, трудовых и иных договоров.Оказать практическую помощь внештатным правовым инспекторам (по филиалам).Участвовать в работе дорожной комиссии по приему экзаменов при назначении работников на руководящие должности.Участвовать в проведении испытаний по проверке знаний (ПТЭ, ИДБ) в комиссии заместителя начальника дороги - главного ревизора по безопасности движения поездов.Участвовать в семинарах Дорпрофжел, филиалов Дорпрофжел, комитетов ОППО и ППО для профсоюзного актива.Проводить правовую экспертизу Правил внутреннего трудового распорядка структурных подразделениях на регионах в рамках изменений и дополнений.Осуществлять работу с письмами и обращениями членов Профсоюза.Осуществлять личный прием членов Профсоюза по оказанию юридической помощи.Размещать информацию о деятельности правовой инспекции в профсоюзных и корпоративных СМИ.Мониторинг текущей деятельности правовых инспекторов труда Профсоюза Дорпрофжел.Участвовать в проведении «Единого информационного дня РОСПРОФЖЕЛ».Работа в модуле 1С Документооборот РОСПРОФЖЕЛ.Провести обучение (курсы повышения квалификации) правовых инспекторов труда Профсоюза на КБШ ж.д.Участвовать в комиссии по правовой защите при ЦК Профсоюза.Участвовать в видеоконференциях правового Департамента. | До 15 январяДо 15 февраля, до 15 июляДо 1 февраляВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаПо графикуВ течение годаВ течение годаВ течение годаII-III кварталII-III кварталМай-июньСентябрь-Октябрь5 ИюняИюньСентябрь - Ноябрь28 апреляIII кварталВ течение годаВ течение годаВ течение годаПостоянноВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаПо плану ДорпрофжелВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаЗа полугодие, годВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение года | ***Шарипова Н.И.,******технические инспекторы труда в филиалах Дорпрофжел******Илюхина И.Н.******Главный правовой инспектор труда Дорпрофжел и правовые инспектора труда филиалов Дорпрофжел*** |
| 6.73.6.74.6.75.6.76.6.77.6.78.6.79.6.80.6.81.6.82.6.83.6.84.6.85.6.86.6.87.6.88.6.89.6.90.6.91.6.92.6.93. | ***Отдел социальной сферы***Принять участие в организации патриотического онлайн проекта для детей работников компанииОрганизовать совместно с Пензенским и Волго-Камским филиалами Дорпрофжел оздоровление детей в ДОК “Жемчужина России”. Совместно с Дирекцией социальной сферы организовать отправку участников на корпоративные программы ОАО «РЖД».Совместно с Дирекцией социальной сферы подготовить проект приказа начальника дороги об организации летнего отдыха детей в 2023 году.Подготовить разнарядку для ППО путёвок на санаторно-курортное лечение и отдых.Участвовать в работе дорожной комиссии по проверке готовности детских оздоровительных лагерей к оздоровительному сезону.Совместно с Дирекцией социальной сферы организовать отправку детей в ДОЛы Черноморского побережья.Совместно с филиалами Дорпрофжел и РФСО Локомотив организовать проведение игр “Мы вместе” на полигоне Куйбышевской железной дороги.Сформировать заявки и организовать распределение детских новогодних подарков.Организовать формирование групп на экскурсионно-познавательные программы ЦК РОСПРОФЖЕЛ в 2023 году.Участвовать в семинарах Дорпрофжел.Осуществлять контроль за подготовкой и проведением детской оздоровительной кампании в ОАО «РЖД».Оказывать практическую помощь РФСО «Локомотив» в проведении спортивных мероприятий для работников ОАО «РЖД».Организовать формирование групп на экскурсионные программы для детей в дни каникул.Совместно с филиалами Дорпрофжел организовать отправку и сопровождение детей в дорожные ДОЛы.Оказывать помощь ППО по вопросам страхования.Участвовать в реализации программы лояльности РОСПРОФЖЕЛ на базе электронных профсоюзных билетов.Совместно с ДСС сформировать единый план культурно-массовых мероприятий на 2024 год.Совместно с филиалами Дорпрофжел и ППО сформировать заявку на экскурсионные программы РОСПРОФЖЕЛ в 2024 году.Совместно с РФСО “Локомотив” сформировать единый план по проведению спортивных мероприятий на 2024 год.Организовать формирование детской группы на экскурсию в дни зимних каникул | Январь-МайФевральИюньМарт-АвгустМарт-АпрельЯнварь-СентябрьМай-Май-ИюньМай-АвгустАпрельСентябрьИюнь-ДекабрьМартОктябрьВ течение годаАпрель-АвгустВ течение годаМарт, Сентябрь-ДекабрьМай-АвгустВ течение годаВ течение годаАвгуст-СентябрьОктябрь-ДекабрьНоябрь-ДекабрьОктябрь-Декабрь | ***Зайченко О.А.*** |
| 6.94.6.95.6.96.6.97.6.98.6.99.6.100.6.101.6.102.6.103.6.104.6.105.6.106.6.107. | ***Отдел финансовой работы***Представить в ЦК РОСПРОФЖЕЛ смету доходов и расходов по профорганизациям Дорпрофжел на 2023 год.Провести инвентаризацию имущества, финансовых активов и обязательств профорганизаций на 31 декабря 2022 года.Подготовить документы для проверки хозяйственно-финансовой деятельности комитета Дорпрофжел за 2022 год дорожной контрольно-ревизионной комиссией.Оказывать помощь ППО по вопросам документального оформления фактов хозяйственно-финансовой деятельности.Подготовить сводную отчетность по исполнению сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета Дорпрофжел за 2022 год, 1-е полугодие 2023 года.Составить бухгалтерскую и налоговую отчетности по Дорпрофжел и ее филиалам в государственные органы.Подготовить и направить в комитеты профсоюзных организаций отчетность об исполнении сметы доходов и расходов ППО за 2022 год, 1-е полугодие 2023 года.Предоставлять по запросу руководителю ППО оперативную информацию об остатках денежных средств Производить сверку расчетов по оформленным безденежным проездным документам для проезда в поездах дальнего следования и в пригородном сообщении выборных и штатных работников Профсоюза.Формировать заявку на получение целевых средств в размере 0,2 процента от фонда заработной платы работников филиалов ОАО "РЖД" в границах Куйбышевской железной дороги на проведение культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.Отражать информацию в системе сбора данных Портал штатное расписание, Портал обмен авизо, Портал заявок целевых средств, Портал проезда работников РОСПРОФЖЕЛ, Портал смета профсоюзного бюджета Направить в ППО ОАО «РЖД» согласованную смету на использование отчислений в размере 0,2% от планового фонда заработной платы работников филиалов ОАО "РЖД" в границах Куйбышевской железной дороги и план-график проведения культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2023 год.Провести анализ поступления членских профсоюзных взносовПровести проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций Профсоюза ЭЧ Рузаевка, ИЧ Моршанск, СЛД Моршанск, ПЧ Кузнецк, ПЧ Рузаевка, ЛВЧД Самара, ПЧ Самара, Самарского филиала ОАО "ЖТК", орган управления КБШ ДПМ, ПЧ Аксаково, ЛВЧ Уфа, ПЧ Уфа, ШЧ Уфа, ПМС-148 Раевка, ЦПО РЖД-ТехСервис, Д, органа управления Куйбышевской железной дороги, ДМ, КУЦПК, ТЧМ Безымянка, СМТ-9, аппарата ДРП, ДСС, Нижнекамского ДЦС, производственного участка Ульяновск, ПЧ Круглое Поле, ВЧДР Ульяновск, Волго-Камского филиала Дорпрофжел | I кварталI кварталI кварталВ течение года2 раза в годЕжеквартально2 раза в годПо запросуЕжемесячноЕжемесячноЕжемесячноIV кварталЕжемесячноВ течение года | ***Басырова Г.Г.*** |
| 6.108.6.109.6.110.6.111.6.112.6.113.6.114.6.115.6.116.6.117.6.118.6.119.6.120.6.121. | ***Главный специалист по информационной работе***Подготовить обзор информационной работы профкомовс использованием сетевых ресурсов Дорпрофжел и ознакомить с ним профсоюзный актив.Подвести итоги конкурса Дорпрофжел "Лидер в информационных сетях в 2022 году".Организовать освещение в СМИ итоги конкурсов "Лучший внештатный правовой инспектор труда", "Лучший уполномоченный по охране труда", "Лучший общественный инспектор по безопасности движения".Организовать освещение в профсоюзных и корпоративных СМИ конференций работников и региональных форумов по подведению итогов выполнения коллективных договоров, отчетно-выборных собраний и конференций.Организовывать подготовку и рассылку в первичные профсоюзные организации и на сайты Дорпрофжел материалов Единых информационных дней РОСПРОФЖЕЛ.Участвовать в подготовке и редактировании информационных материалов (пресс-релизов, новостных сообщений, выступлений руководителей Дорпрофжел, материалов для интервью и пресс-конференций, авторских статей) для печатных и электронных СМИ.Обновлять содержание информационных стендов комитета Дорпрофжел.Осуществлять информационное сопровождение мероприятий РОСПРОФЖЕЛ, Дорпрофжел на КбшЖД в профсоюзных, отраслевых и региональных СМИ.Оказывать методическую помощь комитетам профсоюзных организаций по вопросам информационной работы.Изучать опыт профсоюзной работы и способствовать его распространению.Пополнять фотоархив ДорпрофжелОбновлять содержание фотопанелей ДорпрофжелОрганизовать подписку на профсоюзные СМИНаполнять информацией сайты Дорпрофжел | ЯнварьЯнварьФевральЕжемесячноЕжемесячноНе менее трех раз в неделюЕжемесячноПо необходимостиПо необходимостиПостоянноЕжемесячноПостоянноИюнь, НоябрьНе менее трех раз в неделю | ***Кожуховский В.В.*** |
| 7.1.7.2. | ***VII. Провести заседания комиссий*** Молодёжного совета.Гендерной комиссии. | ЕжеквартальноАпрель, Ноябрь | ***Попов С.В.******Воронов И.В. Лощинина И.В.*** |
| 8.1.8.2.8.3.8.4.8.5.8.6.8.7.8.8.8.9.8.10.8.11.8.12. | ***VIII. Провести семинары:***Для председателей профсоюзных организаций на обслуживании комитета Дорпрофжел.Для работников аппарата и филиалов Дорпрофжел. Для правовых инспекторов труда Профсоюза.Для внештатных правовых инспекторов труда по филиаламДля технических инспекторов труда Профсоюза.Для руководителей филиалов Дорпрофжел и председателей ППО вертикальных структур.Для председателей (зампредседателей) ППО, резерва на должность председателя и зампредседателя ППО.Для работников централизованной бухгалтерии и членов контрольно-ревизионной комиссии Дорпрофжел.Для председателей ППО Пензенского филиала Дорпрофжел.Для председателей ППО Башкирского филиала Дорпрофжел.Для председателей ППО Волго-Камского филиала Дорпрофжел.Для председателей ППО Самарского филиала Дорпрофжел. | II-III кварталВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаОктябрьII-III кварталIII кварталПо плану филиалаПо плану филиалаПо плану филиалаПо плану филиала | ***Воронов И.В.******Воронов И.В.******Будяшкин А.Н.******Руководители филиалов*** ***Илюхина И.Н.******Илюхина И.Н.******Шарипова Н.И.******Воронов И.В.******Воронов И.В.******Будяшкин А.Н.******Руководители филиалов Дорпрофжел******Басырова Г.Г.******Бачериков А.Н.******Исаев Ю.Б.******Ермошин А.Г.******Старостин С.М.*** |
|  | ***IX. 1-3 этапы программы РОСПРОФЖЕЛ"Время молодых. Работники"******4-5 этапы программы РОСПРОФЖЕЛ"Время молодых. Работники"*** | I полугодиеII полугодие | ***Фукс П.А******Молодёжный совет Дорпрофжел*** |
| 10.1.10.2 | ***X. Заседания Советов председателей ППО***Куйбышевской дирекции тяги.Председателей первичный профсоюзных организаций филиалов Дорпрофжел. | I, IV кварталI, IV квартал | ***Воронов И.В.******Будяшкин А.Н.******Матросов С.Г.******Исаев Ю.Б. Бачериков В.Н.******Старостин С.М.******Ермошин А.Г.*** |
|  | ***ХI. Открытые площадки РОСПРОФЖЕЛ"Шаг в ZaVтра"в Самарском госуниверситете путей сообщения*** | I, IV квартал | ***Воронов И.В.******Фукс П.А.*** |
|  | ***ХII. Заседания Совета Дорпрофжелпо безопасности движения поездов*** | Ежеквартально | ***Воронов И.В.******Будяшкин А.Н.******Руководители филиалов******Шарипова Н.И.*** |
| 13.1.13.2.13.3. | ***ХIII. Слёт молодежи***Пензенского филиалаБашкирского филиалаВолго-Камского филиала  | I кварталIII кварталII квартал | ***Бачериков В.Н.******Исаев Ю.Б.******Ермошин А.Г.******Фукс П.А.******МС Дорпрофжел*** |
|  | ***XIV. Кубок Дорпрофжел*** ***на Куйбышевской железной дороге по хоккею с шайбой*** | IV квартал | ***Воронов И.В.******Зайченко О.А.*** |
|  | ***XV. Форум профактива Дорпрофжел*** ***на Куйбышевской железной дороге*** | В течение года | ***Воронов И.В.*** |
|  | ***XVI. Выездной Президиум РОСПРОФЖЕЛ***  | II квартал | ***Воронов И.В.******Фукс П.А.*** ***Григорьева Т.В.******Зайченко О.А.******Шарипова Н.И.******Илюхина И.Н.******Басырова Г.Г.******Кожуховский В.В.*** |
|  | ***XVII. Семинар с общественными инспекторами по безопасности движения поездов*** | Ежеквартально | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Руководители филиалов Дорпрофжел******Шарипова Н.И.*** |
|  | ***XVIII. Семинар с уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда*** | Ежеквартально | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Руководители филиалов Дорпрофжел******Шарипова Н.И.*** |
|  | ***XIX. II Дорожный слёт общественных инспекторов по безопасности движения поездов*** | В течение года | ***Воронов И.В. Будяшкин А.Н.******Руководители филиалов Шарипова Н.И.*** |